

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 17 города Коврова

ПРИКАЗ

10 декабря 2020 г.

№ 315

О дополнительных каникулах в 1-ых классах

В связи с высоким процентом заболеваемости педагогических работников начальной школы, в целях организации учебного процесса в условиях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции и реализации здоровьесберегающих технологий при организации учебного процесса в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4-3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказываю:

1. Организовать дополнительные каникулы для учащихся 1а, 1б, 1в, 1г, 1д классов МБОУ СОШ № 17 с 14.12.2020 по 20.12.2020 г.
2. Считать первым учебным днём 21.12.2020 г.
3. Определить следующий режим занятий для 2, 3, 4 классов:

Кл асс	Учитель	Режим работы	Кабинет	Завтраки	Примечание
2а	Куралёва С.Н.	с 11.40	203	в 12.20	Вход в школу - центральный
2б	Калиганова М.Л.	с 11.40	205	в 12.20	Вход в школу - центральный
2в	Чунаева Ю.А.	с 8.00	225	в 8.40	Вход в школу - центральный
2г	Ситникова С.А.	с 8.00	207	в 8.40	Вход в школу - центральный
3а	Швецова О.Н.	с 11.40	224	в 12.20	Вход в школу - центральный
3б	Швецова О.Н.	с 8.00	224	в 8.40	Вход в школу - центральный
3в	Ситникова С.А.	с 11.40	207	в 12.20	Вход в школу - центральный
3г	Крайнова Е.В.	с 11.40	202	в 12.20	Вход в школу - центральный
4а	Куралёва С.Н.	с 8.00	203	в 8.40	Вход в школу -

					центральный
4б	Калиганова М.Л.	с 8.00	227	в 8.40	Вход в школу – центральный
4в	Чунаева Ю.А.	с 11.40	225	в 12.20	Вход в школу – центральный
4г	Крайнова Е.В.	с 8.00	202	в 8.40	Вход в школу - центральный

4. Внести изменения в календарный учебный график на 2020-2021 учебный год, утвержденный приказом директора с учетом дополнительных каникул.
5. Во 2-11 классах занятия проводить в обычном режиме по утвержденному годовому календарному учебному графику.
6. Классным руководителям 1 классов:
 - 6.1. довести данную информацию до родителей (законных представителей) учащихся;
 - 6.2. провести инструктажи с учащимися по ПДД, по безопасному поведению на железной дороге, по противопожарной безопасности, а также по безопасности на водных объектах в зимний период.
7. Учителям-предметникам:
 - 7.1. внести изменения в календарно-тематическое планирование с учетом изменений графика работы;
 - 7.2. во время дополнительных каникул работать дистанционно над созданием курсов дистанционного обучения на платформе СЭДО ВО.
8. Инженеру Козлову Д.В.:
 - 8.1. разместить данный приказ на сайте школы, а также объявление о дополнительных каникулах в 1 классах.
9. Заместителю директора по АХЧ Тетениной Ю.А., завхозу Березиной А.В.
 - 9.1. усилить контроль за санитарно-противоэпидемическими (профилактическими) мероприятиями, осуществляемыми в МБОУ СОШ № 17;
 - 9.2. организовать работу по влажной уборке школы с использованием дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указан режим обеззараживания объектов при вирусных инфекциях; проведение обеззараживания всех поверхностей в помещениях, включая предметы обстановки, подоконники, дверные ручки, перила и др.;
 - 9.3. обеспечить проветривание помещений, в том числе обязательного проветривания учебных классов в перемены;
 - 9.4. обеспечить в учебных помещениях, санузлах для детей и сотрудников, перед обеденным залом в школах бесперебойное

наличие мыла в дозаторах, дезинфицирующих средств для рук в дозаторах или салфеток, рулонных полотенец;

- 9.5. обеспечить усиление мер личной гигиены персонала в школе, включающих частое мытьё рук с мылом или протирку их кожными антисептиками, использование масок для защиты органов дыхания, обеспечение дезинфицирующими средствами, салфетками, кожными антисептиками для обработки рук;
- 9.6. организовать доведение до сотрудников школы рекомендаций при первых признаках респираторной инфекции оставаться дома (по месту пребывания) и незамедлительно обращаться за медицинской помощью в медицинскую организацию по месту прикрепления с предоставлением информации о своем пребывании на территории, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, для оформления листков нетрудоспособности без посещения медицинских организаций (на дому).

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Груздева

С приказом от 10.12.2020 № 525 ознакомлен(а):

Ф.И.О.	Дата	Подпись
Калиганова Марина Леонидовна	11.12.20	
Чунаева Юлия Александровна	11.12.20	
Ситникова Светлана Анатольевна	11.12.20	
Швецова Ольга Николаевна	11.12.20	
Крайнова Елена Валерьевна	10.12.2020	
Куралёва Светлана Николаевна	11.12.20	
Козлов Д.В.	11.12.20	